

ПРИНЯТО

на общем собрании трудового
коллектива МДОУ «Детский сад
№187» протокол № 1
от «14» февраля 2018 год

УТВЕРЖДЕНО

приказом по МДОУ «Детский сад №187»
№ 15 от «15» МДОУ 02 2018 год



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА МДОУ «Детский сад № 187» Ленинского района г. Саратова

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ДОУ.
- 1.2. Общее собрание трудового коллектива является высшим органом самоуправления ДОУ.
- 1.3. Общее собрание трудового коллектива осуществляет общее руководство ДОУ.
- 1.4. Общее собрание трудового коллектива представляет полномочия трудового коллектива.
- 1.5. Полномочия и организация деятельности Общего собрания трудового коллектива определяется Уставом и Положением об Общем собрании трудового коллектива.
- 1.6. Общее собрание трудового коллектива возглавляет председатель.
- 1.7. Решения Общего собрания трудового коллектива, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.
- 1.8. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием трудового коллектива и принимаются на его заседании.
- 1.9. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цели и основные задачи Общего собрания трудового коллектива:

- определяет направления экономической деятельности Учреждения, вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- рассматривает и принимает устав Учреждения, а также изменения и дополнения, вносимые в него;
- принимает правила внутреннего трудового распорядка;
- избирает профсоюзный комитет и другие общественные органы;
- рассматривает вопрос заключения с администрацией Учреждения трудового коллективного договора, утверждает его и уполномочивает профсоюзный комитет или другой общественный орган подписать его от имени трудового коллектива.

3. Организация деятельности Общего собрания трудового коллектива

3.1. В заседании общего собрания трудового коллектива могут принимать участие все работники, состоящие в трудовых отношениях с ДОУ.

3.2. Общее собрание проводится не реже 1 раза в год.

3.3. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины работников Учреждения.

3.4. Решение на Общем собрании принимаются простым большинством голосов. Для ведения общего собрания открытым голосованием избираются его председатель и секретарь.

3.5. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один учебный год, которые выбирают свои обязанности на общественных началах.

Председатель:

- организует деятельность Общего собрания трудового коллектива;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

3.6. Проведение заседаний общего собрания трудового коллектива организуется заведующим ДОУ и осуществляется под руководством председателя.

3.7. При необходимости оперативного рассмотрения отдельных вопросов может быть проведено внеочередное общее собрание трудового коллектива, которое проводится по инициативе заведующего, председателя профсоюзного комитета или инициативе большинства работников ДОУ.

3.8. Конкретную дату, время и тематику заседания общего собрания трудового коллектива секретарь не позднее, чем за 7 дней до заседания сообщает членам трудового коллектива.

3.9. Заседания общего собрания трудового коллектива протоколируются. Ведет протоколы секретарь общего собрания, который по окончании заседания оформляет решение общего собрания. Решение подписывается председателем и секретарем общего собрания. Секретарь общего собрания направляет материалы заседания соответствующим лицам или органам самоуправления ДОУ.

4. Решения Общего собрания трудового коллектива

4.1. Решения Общего собрания трудового коллектива принимаются простым большинством голосов от общего числа членов Общего собрания, присутствующих на заседании, при равенстве голосов решающим считается голос председательствующего на заседании Общего собрания.

4.2. Решения, принятые Общим собранием в соответствии с законодательством и в пределах своих полномочий, обязательны для всех членов трудового коллектива.

4.3. Решения Общего собрания могут содержать поручения, обязательные для исполнения всеми членами трудового коллектива и рекомендации органам и участникам образовательного правоотношения.

5. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

5.1. Общее собрание трудового коллектива организует взаимодействие с другими органами самоуправления ДОУ - Педагогическим советом, Родительским советом:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета, Родительского совету ДОУ;
- представление на ознакомление Педагогического совету и Родительскому совету ДОУ материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета и Родительского совета ДОУ.

6. Делопроизводство

6.1. Ответственность за организацию и ведение делопроизводства, учет и хранение документов общего собрания несет секретарь Общего собрания трудового коллектива.

6.2. Решения Общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом. Протокол подписывается председателем и секретарем.

6.3. Документация Общего собрания трудового коллектива передается по акту при смене руководства ДОУ.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением Общего собрания трудового коллектива простым большинством голосов членов присутствующих.