

ПРИНЯТО:
На общем собрании трудового
коллектива
протокол № 1
от «14» февраля 2018г.

УТВЕРЖДЕНО:
приказом МДОУ
«Детский сад №187» № 15 от
«15» 02 2018г.



ПОЛОЖЕНИЕ о внебюджетных средствах

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 187» Ленинского района г. Саратова (далее ДОУ) в соответствии со следующими нормативными и правовыми актами:

- Гражданским Кодексом Российской Федерации ст. 582 «Пожертвование»;
- Инструктивным письмом Министерства образования РФ от 15.12.1998г. № 57 «О внебюджетных средствах образовательных учреждений»
- Бюджетный кодекс РФ;
- Налоговый кодекс РФ;
- Закон РФ от 07.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» (с изменениями и дополнениями);
- Закон РФ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Закон РФ от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ " О некоммерческих организациях";
- Закон РФ от 8 мая 2010 г. N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений";
- Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете";
- Федеральный закон от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
- Постановлением Правительства РФ № 706 от 15.08.2013г. «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- Нормативными правовыми актами субъекта РФ, муниципального образования, Уставом и иными нормативными документами учреждения.

1.2. Настоящее положение является локальным актом и регулирует порядок формирования и расходования внебюджетных средств ДОУ.

1.3. ДОУ самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников.

1.4. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции, в

соответствующем порядке. После принятия предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Порядок образования (формирования) внебюджетных средств.

2.1. Внебюджетные средства ДОУ - это средства, поступившие в соответствии с законодательством в распоряжение учреждения, кроме бюджетных ассигнований, формируемые за счет других источников.

2.2. Источниками формирования внебюджетных средств являются:

- средства, полученные от родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в ДОУ;
- средства от оказания дополнительных платных услуг;
- добровольные пожертвования и взносы юридических и физических лиц, в том числе иностранных, и других источников.
- жертвования материальных ценностей
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

3. Составление и исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности.

3.1. Доходы и расходы внебюджетных средств распределяются согласно утвержденному плану финансово-хозяйственной деятельности (далее ПФХД).

3.2. ПФХД в части собственных доходов учреждения - это документ, определяющий объемы поступлений внебюджетных средств с указанием источников образования и направлений использования этих средств.

3.3. В доходную часть сметы включаются суммы доходов на планируемый год, а также остатки внебюджетных средств на начало года, которые включают остатки денежных средств и непогашенную дебиторскую задолженность предыдущих лет, а также предусмотренное нормативными актами перераспределение доходов.

3.4. В расходную часть сметы включаются суммы расходов, за присмотр и уход за детьми или другой деятельности на планируемый год.

3.5. Расходы рассчитываются исходя из действующих норм, применяя прогнозируемые тарифы и цены, а в их отсутствии - согласно средним расходам на базе отчетных данных.

3.6. Сумма расходов в ПФХД не должна превышать суммы доходной части.

В случае, когда доходы превышают расходы вследствие того, что эти доходы поступают в текущем бюджетном году для осуществления расходов в следующем бюджетном году, это превышение отражается в смете как остаток на конец года.

4. Порядок расходования внебюджетных средств

4.1. Расход внебюджетных средств осуществляются в пределах остатка денежных средств на банковском (расчетном) счете в строгом соответствии с объемом и назначением, предусмотренными в ПФХД.

4.3. Перевод средств с бюджетных счетов на внебюджетные счета и обратно не разрешается

4.4. Остатки неиспользованных средств по состоянию на 31 декабря на внебюджетных счетах являются переходящими, с правом использования в следующем году.

4.5. Доходы, поступившие в течение года, дополнительно к суммам, предусмотренным в ПФХД, могут быть использованы лишь после осуществления в установленном порядке соответствующих изменений в ПФХД.

4.6. Общественный контроль исполнения смет доходов и расходов внебюджетных средств ДОО осуществляет Общее собрание трудового коллектива и (или) родительский комитет не реже 2 раз в год.

4.7. Изменение ПФХД в части внебюджетных средств: ДОО имеет право вносить изменения в утвержденный в соответствии с настоящим Положением ПФХД, в зависимости от уровня поступления доходов, текущих потребностей или согласно другим обстоятельствам.

Все операции с внебюджетными средствами осуществляются после утверждения ПФХД.

5. Порядок расходования родительской платы за присмотр и уход за детьми в ДОО.

5.1. Родительская плата расходуеться в следующем порядке:

- сумма средств, полученная в качестве родительской платы, направляется на оплату продуктов питания;
- сумма средств, полученная в качестве родительской платы, дополнительно к средствам, запланированным в бюджете на соответствующий год, или оставшаяся после оплаты всех расходов, необходимых на питание всех детей, направляется на оплату иных расходов, предусмотренных действующим законодательством.

5.2. Расходование средств родительской платы на иные цели не допускается.

6. Порядок расходования средств, полученных от оказания дополнительных платных услуг.

6.1. Денежные средства, поступившие, от оказания платных дополнительных образовательных услуг, расходуются в соответствии со сметой, утвержденной заведующим и согласованные с учредителем.. Расчет сметы производится согласно требованиям нормативных документов.

6.2. ДОО имеет право, по своему усмотрению, расходовать финансовые средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг, в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности:

- на развитие и совершенствование образовательного процесса;
- на развитие материально-технической базы и ремонтные работы (в том числе на приобретение предметов хозяйственного пользования, обустройство интерьера, медикаменты и др.);

- увеличение заработной платы сотрудникам (премия, материальная помощь), в т.ч. руководителю ДОУ;
- повышение профессиональной компетенции педагогических работников, в т.ч. по использованию новых образовательных технологий и программ.

7. Порядок расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц.

- 7.1. Денежные средства поступившие, по договору пожертвования, расходуются в соответствии с целью, указанной в договоре пожертвования.
- 7.2. Учёт добровольных пожертвований осуществляется в соответствии с действующей Инструкцией по применению плана счетов бухгалтерского учёта бюджетных учреждений.

8. Ответственность образовательного учреждения.

- 8.1. Отчет по использованию внебюджетных средств проводится один раз в год перед учредителем и всеми участниками образовательного процесса через информационное пространство;
- 8.2. Заведующий ДОУ несет персональную ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходования внебюджетных средств.

Договор пожертвования № _____

г. _____ «__» _____ 20__ г.

_____,
_____, именуемый в дальнейшем «**Одаряемый**», в лице _____, действующей на основании _____ с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «**Жертвователю**», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Жертвователю обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, _____ (далее по тексту договора - Пожертвование) в (размере _____ рублей) (если это денежные средства).

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на осуществление следующих целей:

- _____.

2. Права и обязанности сторон.

2.1. Жертвователю обязуется передать (перечислить на расчетный счет Исполнителя) Пожертвование в течение _____ с момента подписания настоящего Договора.

2.2. Если использование пожертвования в соответствии с целями, указанными в п.1.2. настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

3. Ответственность Одаряемого.

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с оговоренными в п.1.2. настоящего Договора целями ведет к отмене Договора пожертвования. В случае отмены Договора пожертвования Одаряемый обязан возратить Жертвователю Пожертвование.

4. Прочие условия.

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до исполнения своих обязательств.

4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, будут по возможности разрешаться сторонами путем переговоров. При недостижении согласия спор подлежит передаче на рассмотрение в суд.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу – по одному для каждой из сторон.

5. Адреса и реквизиты сторон

Одаряемый:

Жертвователь:

Подписи сторон:

Одаряемый:

Жертвователь: