



Утверждено  
приказом по МДОУ «Детский сад №187»  
№ 08 от «30» 08 2024г.

1. Обеспечить единство воспитательных воздействий для формирования уважительного отношения к культуре, семейным традициям и ценностям.
2. Создать условия для формирования у дошкольников основ гражданской ответственности, патристических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения истории родины, семьи, культуры.
3. Применять федеральную образовательную программу дошкольного образования; продолжать реализацию образовательных программ дошкольного образования через использование различных форм методической работы: семинары, вебинары.
4. Совершенствовать работу по формированию у дошкольников гражданской ответственности, патристических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения истории родины, семьи, культуры во всех направлениях развития и обучения детей.

**Годовой план работы  
муниципального дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад № 187»  
Ленинского района г. Саратова  
на 2024 – 2025 учебный год**

Принят на педагогическом совете  
МДОУ «Детский сад № 187»  
Протокол № 1 от 30.08.24г.

Образовательная программа  
Программа «От рождения до школы» под редакцией Н. Е. Веракса, В. Н. Комаровой М.А. Васильевой  
Дополнительные образовательные программы  
«Основы здорового образа жизни» - региональная программа для ДОУ под ред. Н.Н. Смирновой

## **Основные задачи**

1. Обеспечить социализацию воспитанников, создать условия для формирования уважительного отношения к семье, родителям, семейным традициям и ценностям.
2. Создать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины.
3. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; продолжать повышать уровень профессиональной компетенции педагогов через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, вебинары, открытые просмотры, мастерклассы.
4. Совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и ДООУ по формированию здорового образа жизни и основ безопасности и жизнедеятельности, расширить комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий и оптимизировать здоровье-сберегающие технологии во всех направлениях развития и обучения детей.

## **Программное обеспечение**

### **Общеобразовательная программа**

Программа «От рождения до школы» под редакцией Н. Е. Веракса, В. Н. Комаровой М.А. Васильевой.

### **Дополнительные образовательные программы**

«Основы здорового образа жизни» - региональная программа для ДООУ под ред. Н.П. Смирновой

### Основные направления работы по реализации поставленных задач

№ п/п	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
<b>1. Административно-хозяйственные мероприятия</b>				
	<i>Общехозяйственные мероприятия</i>			
1.1.	Заключение (продление) договоров с организациями, обслуживающими МДОУ	январь	заведующий Молчанова Ю.П., завхоз Есина Л.В.	
1.2	Анализ маркировки мебели и подбор мебели в группах	сентябрь	медсестра Журавлева Л.Г., воспитатели	
1.3	Проведение экологических субботников на территории	Октябрь Апрель	Завхоз Есина Л.В., сотрудники	
1.4	Разработка плана и организация работы по благоустройству территории	Март-апрель	Завхоз Есина Л.В., сотрудники	
1.5	Заключение договоров на питание воспитанников	1 раз в полгода	Завхоз Есина Л.В.	
1.6	Ремонт помещений групп и внутренних помещений МДОУ	По плану	заведующий Молчанова Ю.П., завхоз Есина Л.В.	
1.7	Обеспечение подразделений учреждения хозяйственно-уборочным инвентарем и моющими средствами	По мере необходимости	Завхоз Есина Л.В.	
1.8	Списание хозяйственно-уборочного инвентаря, моющих средств и т.д.	По мере необходимости	заведующий Молчанова Ю.П., завхоз Есина Л.В.	
1.9	Инвентаризация материальных ценностей	сентябрь	заведующий Молчанова	

			Ю.П., завхоз Есина Л.В.	
1.10	Подготовка к отопительному сезону системы отопления. Проведение гидравлического испытания системы отопления, поверка приборов контроля	Июль- Август	Завхоз Есина Л.В.	
1.11	Проведение вводного инструктажа	При приеме на работу	заведующий Молчанова Ю.П.	
1.12	Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел	Декабрь	Заведующий Молчанова Ю.П.	
	<b><i>Мероприятия по противопожарной безопасности</i></b>			
1.14	Проведение инструктажа: - по мерам пожарной безопасности.	сентябрь	заведующий Молчанова Ю.П., комиссия ТБ и ОТ	
1.15	Проведение учебных мероприятий по эвакуации детей и сотрудников из помещения на случай чрезвычайных ситуаций.	1 раз в квартал	Завхоз Есина Л.В.	
1.17	Заправка огнетушителей	февраль	Завхоз Есина Л.В.	
1.18	Замена огнетушителей	Январь	Завхоз Есина Л.В.	
	<b><i>Мероприятия по охране труда и технике безопасности</i></b>			
1.19	Проведение инструктажей: - по охране труда; - по технике безопасности; - по охране жизни и здоровья детей; - по технике безопасности при проведении Новогодних праздников.	Февраль, сентябрь Февраль, сентябрь 1 раз в квартал Декабрь	заведующий Молчанова Ю.П., комиссия по ТБ и ОТ	
1.20	Проведение инструктажа: - по санитарному минимуму.	1 раз в квартал	медсестра Журавлева Л.Г.	
1.21	Проведение инструктажей на	Май	заведующий	

	летний оздоровительный период 2025 года		Молчанова Ю.П., комиссия по ТБ ОТ	
1.22	Оповерка весов	февраль	Завхоз Есина	
1.23	Проведение замеров сопротивления электропроводки	Февраль	Завхоз Есина Л.В.	
1.24	Организация своевременного прохождения сотрудниками медицинского осмотра.	По плану	медсестра Журавлева Л.Г.	
1.25	Рейды по ТБ и ОТ детей и сотрудников	1 раз в месяц	Комиссия по ОТ и ТБ	
<b>2.Работа с кадрами</b>				
2.1	Проведение общего собрания коллектива: - функционирование МДОУ в новом учебном году; - промежуточные итоги работы; - подготовка к новому уч. году	Сентябрь Январь Август	сотрудники	
2.2	Проводить производственные совещания	В течение года	заведующий Молчанова Ю.П.	
2.3	Проведение административно-групповых совещаний	1 раз в 3 месяца	Заведующий Молчанова Ю.П.	
2.4	Направить специалистов на курсы повышения квалификации	По мере проведения	заведующий Молчанова Ю.П.	
2.6	Подготовка специалистов к аттестации на 1 квалификационную категорию (Арсланова И.И.)	В течение года	Ст.воспитатель Афонина С.А., воспитатели	
2.7	Организация тематических мероприятий для сотрудников: -день дошкольного работника -Новый год -«8 Марта»	сентябрь декабрь март	председатель профкома Лакаева Н.А.	
2.8	Участие педагогов в лекториях, кустовых методических объединениях, районных и городских семинарах.	В течение года	Все специалисты	
2.9	Координированные совещания со специалистами и воспитателями по согласованию перспективных и тематических планов, их утверждение.	27-28 августа	Ст.воспитатель Афонина С.А.	
2.10	Организация семинаров для пе-		Ст.воспитат.	

	<p>дагогического коллектива:</p> <p>1. Постоянно действующий мастер-класс «Использование мультимедийной презентации в ДОУ»;</p> <p>2. Постоянно действующий внутренний практико-ориентированный семинар «Изучаем и работаем по ФОП ДО»:</p> <p>-парад педагогического опыта по взаимодействию с семьями воспитанников</p> <p>3. «Дифференцированные игры с включением разных форм двигательной активности»</p>	<p>1 раз в квартал</p> <p>Октябрь</p> <p>Январь</p> <p>Март</p>	Афониная С.А.	
2.11	<p>Консультации для воспитателей:</p> <p>- «Проектная деятельность как средство патриотического воспитания дошкольников»</p> <p>-«механизмы взаимодействия с родителями» в соответствии с ФОП ДО</p> <p>-«Воспитание патриотических чувств у старших дошкольников на героических примерах Великой Отечественной войны»</p> <p>«Как справиться с капризами и упрямством дошкольника»</p> <p>-«Развитие самостоятельности детей дошкольного возраста»</p>	<p>Сентябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>январь</p> <p>февраль</p> <p>апрель</p>	<p>Ст.воспитат. Афониная С.А.</p> <p>Педагог-психолог</p>	
2.12	<p>Проведение цикла занятий для педагогов ДОУ на повышение эффективности педагогического общения.</p>	<p>сентябрь-май</p>	<p>Педагог-психолог Лакаева Н.А.</p>	
2.13	<p>Анализ заболеваемости сотрудников</p>	<p>май</p>	<p>Ст. медсестра</p>	
2.14	<p>Консультации для младших воспитателей:</p> <p>- Режим дня, его значение в жизни и развитии ребенка;</p> <p>- Организация питания детей и формирование эстетических навыков приема пищи;</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Декабрь</p>	<p>Ст.воспитатель Афониная С.А.</p>	



	<p><b>3. «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников</b></p> <p>1.Выполнение решений предыдущего педсовета.</p> <p>2. Сообщение «Патриотическое воспитание и формирование исторического сознания у дошкольников через активное взаимодействие педагогов и родителей».</p> <p>3.Сообщение «Приобщение детей к национальной культуре в условиях детского сада»</p> <p>4. Итоги тематической проверки «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников».</p> <p>5. Презентация центров патриотического воспитания и отчет о реализации проектов в группах.</p> <p><b>4. «Результаты освоения основной образовательной программы детьми»:</b></p> <p>1.Результаты мониторинга по возрастным группам.</p> <p>2. Диагностика готовности детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе.</p> <p>3.Перевод воспитанников из одной возрастной группы в другую.</p> <p><b>5. Итоговый:</b></p> <p>1.Анализ выполнения плана работы на учебный год.</p> <p>2. «О наших успехах» – отчёт воспитателей групп о проделанной работе за год.</p> <p>3. Анализ заболеваемости детей.</p> <p>4.Утверждение плана работы на ЛОП 2025года.</p>	<p>март</p> <p>Май</p> <p>Май</p>	<p>Молчанова Ю.П. Ст.воспитатель Афолина С.А.</p> <p>Наботова О.А</p> <p>Сидорова М.В.</p> <p>воспитатели</p> <p>Заведующий Молчанова Ю.П. Все воспитатели пед.-психол. Лакаева Н.А.</p> <p>ст.воспитат. Афолина С.А. воспитатели</p> <p>медсестра Журавлева Л.Г. Заведующий Молчанова Ю.П.</p>	
--	---	-----------------------------------	---	--

3.2	Тематические смотры-конкурсы: -готовность групп к новому учебному году; -конкурс оформления групп к Новому году «Чародейка Зима»	Август Декабрь	Комиссия Воспитатели	
3.3	Открытый просмотр НОД: - открытые просмотры НОД по патриотическому воспитанию; - взаимопросмотр организованной работы по развитию двигательной активности детей. - взаимопосещение воспитателями групп итоговых мероприятий по реализации проектов.	Октябрь-ноябрь Декабрь-февраль Март-апрель	Все воспитатели Воспитатели Все воспитатели	
3.4	Самообразование педагогов: изучение методической литературы по внедрению ФГОС дошкольного образования.	В течение года	Все педагоги	
	<b>Работа методического кабинета</b>			
3.5	Научно-методическое оснащение педагогического процесса: -приобретение новинок методической литературы для реализации программ и решения годовых задач	В течение года	Заведующий Молчанова Ю.П., Ст.воспитат. Афолина С.А.	
3.6	Подготовка к педсовету: подбор материалов в соответствии с тематикой и содержанием	ежеквартально	Ст.воспитат. Афолина С.А.	
3.7	Тематические выставки (подбор педагогической и методической литературы): -выставка литературы по работе с детьми зимой; -подбор и оформление картотеки подвижных игр для детей.	декабрь Март	Ст.воспитат. Афолина С.А.	
3.8	Разработка комплекса мероприятий по подготовке учреждения к новому учебному году	июнь	Творческая группа	
<b>4. Организационно-педагогическая работа</b>				
4.1	Разработка и утверждение учебного плана, режима дня, режима	август	Ст.воспитатель, специали-	

	организации НОД на 2019-2020 учебный год		сты	
4.2	Распределение детей по группам здоровья	Сентябрь Май	медсестра Журавлева Л.Г.	
4.3	Проведение диагностики детей	Ноябрь апрель	Воспитатели, специалисты	
4.4	Проведение мониторинга качества образования детей	Ноябрь апрель	Воспитатели, специалисты	
4.5	Проведение мероприятий, посвященных Дню города	По плану	сотрудники	
4.6	Проведение мероприятий по профилактике дорожно-транспортного травматизма.	По плану	сотрудники	
4.7	Проведение мероприятий противопожарной направленности	По плану	сотрудники	
4.8	Физкультурно-оздоровительные и спортивно-развлекательны мероприятия: -День здоровья; -Неделя зимних игр и забав; -«День Ивана Купала».	1 раз в квартал октябрь Январь Июль	Воспитатели	
4.9	Конкурсы: -«Умелые ручки моей мамочки»; -конкурс поделок «Лучшая кормушка»; -конкурс поделок «Мастерская Деда Мороза»; -смотр-конкурс «Огород – круглый год»; -творческий конкурс «Пасхальный сувенир».	ноябрь  Декабрь  март  Апрель	Воспитатели	
4.10	Тематические выставки: -выставка рисунков «День пожилого человека»; -Фотовыставка «Наша дружная семья» -«Подарок для мамы»; -«Мы помним, мы гордимся»	октябрь  ноябрь  март май	Воспитатели	
4.11	Организация летней оздоровительной кампании	По плану	заведующий Молчанова Ю.П.	
4.12	Анализ заболеваемости детей	Декабрь май	медсестра Журавлева	

			Л.Г.	
4.13	Разработка и включение в совместную деятельность игр и упражнений психологического содержания, способствующих эмоционально - личностному развитию	В течение года	Педагог-психолог Лакаева Н.А.	
4.14	Создание фонотеки фоновой музыки для сопровождения режимных моментов	В течение года	Муз. руководитель Кибкало О.Ю.	
	<i>Культурно-массовые и досуговые мероприятия по расширению кругозора воспитанников, требующие внимания всего педагогического коллектива</i>			
4.15	Музыкальные праздники: -День Знаний; -Осенины; -Люблю тебя, мой край родной; -Новый год приходит в дом; -Женский день 8 Марта; -День Победы; -«До свидания, детский сад».	Сентябрь Октябрь Октябрь Декабрь Март Май Май	Музыкальный руководитель Кибкало О.Ю., педагоги	
4.16	Развлечения: -Мамин день; - Рождественская звезда; - Спортивное развлечение « Хочется мальчишкам в армии служить»; -Спортивный праздник «Космонавтами мы будем»; -День семьи.	Ноябрь Январь Февраль  Апрель  Май	Музыкальный руководитель Кибкало О.Ю. , педагоги	
4.17	Тематические занятия: - Из глубины веков Саратова; -День защитника Отечества в старших и подготовительной группах; -Святая Пасха.	Сентябрь Февраль  Апрель	Муз. руководитель Кибкало О.Ю., педагоги	
4.18	Концерт силами детей «Поем, танцуем»	Май	Муз. руководитель Кибкало О.Ю., Педагоги	
<b>5. Взаимодействие с социумом</b>				
	<i>Работа с семьями воспитан-</i>			

	<b>ников</b>			
5.1	Проведение общих родительских собраний: -«Знакомство родителей с воспитательно – образовательной деятельностью детского сада, целями и задачами на новый учебный год»; -«Семья и здоровый образ жизни»; -«Чему научились наши дети. Организация летнего отдыха»	Сентябрь  Январь  Май	администрация	
5.2	Проведение социологического обследования состава семей воспитанников ДОУ, анализ семей по социальным группам	Сентябрь	Ст.воспитатель Афонина С.А.	
5.3	Оформление семейных паспортов, сведений о родителях	Сентябрь	Воспитатели	
5.4	Обеспечить рассылку информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах	В течение года	воспитатели	
5.5	Консультирование родителей по вопросам развития и воспитания детей.	По мере необходимости	Воспитатели, специалисты	
5.6	Привлечение родителей к проведению праздничных мероприятий, организации выставок, участию в конкурсах	В течение года	воспитатели	
5.7	Участие родителей в благоустройстве территории ДОУ, групп, организации предметно-развивающей среды	Октябрь-май	воспитатели	
5.8	Оформление наглядной информации для родителей: -уголок для родителей в группах; -информационный стенд при входе в ДОУ; -выставки детского творчества; -оформление папок-передвижек по реализации основных направлений работы; -составление памяток для родителей, буклетов.	Сентябрь-август	Педагоги ДОУ	
5.9	Обновление сайта детского сада	2 раза в неделю	педагог-психолог Ла-	

			каева Н.А.	
5.10	Лекторий «16 фраз, которые нужно говорить своим детям»	ноябрь	педагог-психолог Лакаева Н.А.	
5.11	Круглый стол «Одна семья, но много традиций»	декабрь	Ст.воспитатель	
5.10	Консультации для родителей: - «Как знакомить ребенка с родным краем» - «Роль семьи в воспитании патриотических чувств у дошкольника» - «Азбука патриотизма»	сентябрь  январь  апрель	воспитатели	
	<b><i>Работа с общественными организациями и развитие партнерских отношений</i></b>			
5.11	Организация спектаклей коллективов театральной самодеятельности	1 раз в месяц	Ст.воспитатель Афонина С.А.	
5.12	Участие в городских мероприятиях, посвященных Дню Победы, Дню города, Дню матери и др. с целью вовлечения детей в общественную жизнь города.	В течение года	Педагоги ДОУ	
5.13	Взаимодействие с МОУ СОШ №103 по организации приемственности в работе.	По плану	Педагоги ДОУ	
5.14	Заключение договоров о совместной деятельности с организациями.	Август, декабрь	Ст.воспитатель Афонина С.А.	
<b>6. Инновационная деятельность учреждения.</b>				
6.1	Участие в районных, городских, областных смотрах и конкурсах.	По мере проведения	Все специалисты	
6.2	Дистантное участие во Всероссийских конкурсах	В течение года	Все специалисты	
6.3	Организация on– line консультаций и рассылка информации на e - mail родителей	Сентябрь–май	Педагог-психолог Лакаева Н.А.	
6.4.	Разработка и реализация проекта «Никто не забыт, ничто не забыто»	Сентябрь –май	Все группы ДОУ	
<b>7. Контрольно-аналитическая деятельность</b>				
7.1	Текущий контроль за выполнением санэпид. режима	еженедельно	Заведующий, медсестра	

7.2	Текущий контроль за работой младшего обслуживающего персонала	В течение года	завхоз Есина Л.В.	
7.3	Текущий контроль соблюдения требований ОТ и ТБ, выполнения инструкций по охране жизни и здоровья детей, правил пожарной безопасности	В течение года	Комиссия по ОТ и ТБ	
7.4	Текущий контроль организации учебно-воспитательного процесса	постоянно	Заведующий, ст.воспитат.	
7.5	Оперативный медико-педагогический контроль физкультурно-оздоровительной работой	В течение года	Ст.воспитатель, медсестра	
7.6	Оперативный контроль соблюдения режима дня, двигательной активности детей (прогулки, утренний прием и т.д.)	По плану	Медсестра, администрация	
7.7	Оперативный контроль текущей документации воспитателей и специалистов	1 раз в месяц	Заведующий Молчанова Ю.П., ст.воспитат. Афолина С.А.	
7.9	Персональный контроль за работой молодых и вновь принятых сотрудников (в т.ч. оценка деятельности воспитателя за один день)	В течение года	Заведующий Молчанова Ю.П., ст.воспитат. Афолина С.А.	
7.10	Тематический контроль «Состояние работы с дошкольниками по организации работы по формированию здорового образа жизни и основ безопасности и жизнедеятельности».	октябрь-ноябрь	Заведующий Молчанова Ю.П., ст.воспитат. Афолина С.А.	
7.11	Тематический контроль «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников».	Март-апрель	Заведующий ст.воспитат.	
7.12	Контроль за соблюдением правил техники безопасности	Постоянно	завхоз Есина Л.В.	
7.13	Контроль за подготовкой к отопительному сезону	Июль - Август	Завхоз Есина Л.В.	
7.14	Итоговый анализ заболеваемости детей, количества дней посещения	июнь	Заведующий, медсестра	
7.15	Итоговый контроль выполнения	Август	Заведующий	

	плана работы на 2024-2025 учебный год		Молчанова Ю.П.	
--	--	--	-------------------	--